

2019 年 XX 月 XX 日

鈴木 一郎 様

東京都〇〇区××1-2-3

〇〇ビル 6F

人事部 リコー花子

採用通知書

拝啓 時下ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

このたびは、弊社の社員募集にご応募いただきありがとうございました。

慎重に選考を行った結果、貴殿の採用が決定いたしましたのでご通知申し上げます。

つきましては、同封した書類をご確認いただき、必要事項をご記入のうえ、期限内にご返送ください。

なお、入社日や諸手続きなどの詳細につきましては、別途ご連絡いたします。

敬具

記

1. 提出書類： 内定承諾書
2. 提出期限： 2019 年 XX 月 XX 日

本通知内容に関するご質問は、下記担当者までご連絡ください。

担当：人事部 リコー花子

TEL：03-XXXX-XXXX

以上